



Die IR.on AG ist eine inhabergeführte Beratungsgesellschaft für Unternehmens- und Finanzkommunikation mit Sitz in der Kölner Innenstadt. Wir unterstützen unsere Kunden, im Wesentlichen börsennotierte Unternehmen, bei ihren Investor Relations- und Kommunikationsaktivitäten. Unser Aufgabenspektrum umfasst u.a. die Erstellung von Kommunikationskonzepten und Publikationen, die Beratung bei Unternehmenstransaktionen bis hin zu Pressearbeit sowie Unterstützung in Fragen der Digitalisierung. Unser Kundenportfolio umfasst Großkonzerne und bekannte Marken sowie spannende Wachstumsunternehmen und Mittelständler.

Zur Verstärkung unseres Teams in Köln suchen wir ab sofort eine/n

Junior-Berater*in (m/w/d)

Investor Relations/Public Relations

Was Dich bei uns erwartet:

Wir sind eine eingespielte Mannschaft, die in vertrauensvoller Atmosphäre spannende Projekte gemeinsam im Team meistert. Nach einem strukturierten Onboarding erwartest Dich in unserem Büro im Herzen von Köln eine anspruchsvolle und spannende Tätigkeit mit täglich neuen Herausforderungen und steiler Lernkurve. Daneben veranstalten wir regelmäßige Teamevents und es gibt die Möglichkeit sich regelmäßig intern wie extern fortzubilden. Kaffee, Wasser und Jobticket sind ebenfalls inklusive.

Deine Aufgabenbereiche:

- Unterstützung unserer börsennotierten Kunden aus dem In- und Ausland in der Kommunikation mit Investoren und der Finanz- und Wirtschaftspresse
- Beratung bei Kapitalmarktprojekten wie Kapitalmaßnahmen, Übernahmen oder Kapitalmarktkrisen
- Mitarbeit bei der Erstellung, Überarbeitung und Korrektur von Geschäfts- und Zwischenberichten
- Erstellung von Präsentationen und Marketing-Unterlagen (z.B. Pitch-Dokumente)

Du verfügst über:

- Ein kommunikations- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium oder eine vergleichbare Ausbildung mit entsprechendem Schwerpunkt
- Ein bis zwei Jahre Berufserfahrung oder einschlägige Praktika in den Bereichen Investor Relations (IR), Public Relations (PR) oder Journalismus
- Interesse an Finanz- und Wirtschaftsthemen und Verständnis betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge
- Sicherer Umgang mit MS-Office und weiteren gängigen Software-Anwendungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit, Belastbarkeit
- Strukturiertes, eigenverantwortliches Arbeiten

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf eine aussagekräftige Bewerbung, gerne per E-Mail an jobs@ir-on.com. Bei Fragen steht Dir unsere Kollegin Kira jederzeit auch telefonisch zur Verfügung.

IR.on Aktiengesellschaft
Kira Goedicke
+49 221 91 40 97 0
Mittelstraße 12-14, Haus A
50672 Köln
<https://ir-on.com/>

 twitter.com

 linkedin.com

 xing.com